

Få styr på din tid

Online kursus i 10 moduler med ekspert i tidsstyring og personlig effektivitet

Trine Kolding

Spar mellem 5 og 10 timer om ugen – hver uge!



I en hverdag med mange deadlines, hasteopgaver og afbrydelser er der udfordringer og tidsrøvere nok til at forstyrre vores fokus. Men med små, virkningsfulde justeringer kan du erobre tiden tilbage og gå **fra tidsstyret til tidsstyrer**.

Danmarks førende ekspert i personlig planlægning og effektivitet, Trine Kolding, giver dig råd, tips og mange konkrete redskaber, som straks kan tages i brug på jobbet. Redskaberne er afprøvet af mange før dig, og har en garanteret virkning ved konsekvent brug. Spar mellem 5 og 10 timer om ugen. Hver uge!

Indhold

I ugentlige videomoduler på 6-8 minutter vil du arbejde med konkrete øvelser, som fletter sig ind i din hverdag: Planlægning, prioritering, klare mål, forventningsafstemning, tidsestimering, nedbrydning af større opgaver og nye vaner.

Tidsinvestering og mål

I løbet af kursets 10 moduler får du med et minimalt tidsforbrug på cirka en halv time per modul stor bevidsthed om, hvor netop dine tidsrøvere gemmer sig, og hvordan du får has på dem. Du bliver over tid guidet til nye vaner, som gør hverdagen lettere, mere overskuelig og ikke mindst meget mere effektiv.